**Template de Governança de Dados**

Apresentamos a seguir um template de Governança de Dados que você pode adaptar conforme necessário para garantir que a governança em sua organização seja eficaz e estruturada.

**1. Introdução**

* **Objetivo:** Definir o propósito da governança de dados na organização, incluindo os objetivos de qualidade, segurança, e compliance dos dados.
* **Escopo:** Delimitar os dados e processos que serão regidos pela política de governança.

**2. Estrutura de Governança**

* **Comitê de Governança de Dados:** Descrição do comitê, incluindo membros chave, suas responsabilidades e como são tomadas as decisões.
* **Papéis e Responsabilidades:** Definir claramente os papéis e responsabilidades relacionados à gestão de dados, incluindo Data Stewards, Data Owners, e outros stakeholders.

**3. Políticas de Governança**

* **Qualidade dos Dados:** Políticas para assegurar a acurácia, completude, e confiabilidade dos dados.
* **Segurança de Dados:** Diretrizes para proteção dos dados contra acesso não autorizado, perda ou corrupção.
* **Conformidade Legal:** Procedimentos para garantir que todos os requisitos legais sejam cumpridos, abordando especificações como GDPR, LGPD, etc.
* **Acesso aos Dados:** Regras sobre quem pode acessar quais dados, quando e sob quais condições.

**4. Processos de Governança**

* **Monitoramento e Auditoria:** Como os dados serão monitorados e auditados para garantir a aderência às políticas de governança.
* **Resolução de Problemas de Dados:** Processos para identificar, reportar e resolver problemas relacionados a dados.
* **Atualização de Políticas:** Procedimento para a revisão e atualização periódica das políticas de governança.

**5. Métricas e Reporting**

* **Indicadores de Desempenho:** Definir métricas para avaliar a eficácia das políticas de governança de dados.
* **Relatórios de Governança:** Descrição de como e quando os relatórios de governança serão produzidos e quem terá acesso a eles.

**6. Ferramentas e Tecnologias de Suporte**

* **Ferramentas de Governança:** Listar as ferramentas e tecnologias que suportarão a governança de dados, como softwares de qualidade de dados, ferramentas de segurança, etc.
* **Infraestrutura de Suporte:** Descrever a infraestrutura tecnológica que suporta a implementação das políticas de governança.

**7. Treinamento e Conscientização**

* **Programas de Treinamento:** Detalhar os programas de treinamento para garantir que todos os envolvidos compreendam suas responsabilidades dentro da governança de dados.
* **Campanhas de Conscientização:** Iniciativas para manter a importância da governança de dados em destaque para todos os stakeholders.

**8. Revisão e Melhoria Contínua**

* **Feedback e Melhorias:** Processos para coletar feedback sobre a governança de dados e implementar melhorias contínuas.
* **Auditorias Regulares:** Planejamento para auditorias regulares para avaliar a eficácia das políticas e práticas de governança.

Este template oferece uma estrutura robusta para documentar e implementar uma governança de dados eficiente, ajudando a manter a integridade, segurança e acessibilidade dos dados em sua organização.